

# Informações aos discentes ingressantes no Programa de Pós-Graduação em Física



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA

# Comunicação/Redes sociais

**Secretaria:** das 8 às 12 / das 14 às 18

**E-mail:** [ppgfsc@contato.ufsc.br](mailto:ppgfsc@contato.ufsc.br)

**Telefone:** (48) 3721-2308

**Site:** [ppgfsc.posgrad.ufsc.br](http://ppgfsc.posgrad.ufsc.br)



# Procedimento de matrícula

- Onde fazer: [www.capg.ufsc.br](http://www.capg.ufsc.br)

**Há um link no site do programa**

- Período de matrícula: **definido no**  
[calendário semestral](#)

## **Obs:**

- **Você deve gerar (PDF) o pedido de matrícula e encaminhar ao e-mail do programa**
- **Caso já tenha orientador formalizado deve também colher sua assinatura no pedido ([assina.ufsc.br](http://assina.ufsc.br))**

# Disciplinas obrigatórias

## Mestrado:

**Mecânica Quântica I;**

**\* ou Teoria Eletromagnética I ou**

**Mecânica Estatística;**

**Estágio de Docência** (pelo menos uma vez);

**Seminários** (em dois semestres).

**\*(o aluno deve fazer uma opção entre essas duas disciplinas);**

## Doutorado:

**Mecânica Quântica I;**

**Teoria Eletromagnética I**

**Mecânica Estatística**

**Estágio de Docência** (pelo menos uma vez)

**Seminários** (em dois semestres).

# Trancamento e cancelamento de matrícula

## Cancelamento de matrícula em disciplina

Onde fazer: [www.capg.ufsc.br](http://www.capg.ufsc.br)

Há um link no site do programa

Período de cancelamento: **definido no**  
[calendário semestral](#)

# Trancamento e cancelamento de matrícula

## Trancamento de matrícula

Onde fazer:

<http://ppgfsc.posgrad.ufsc.br/formulariospgfsc/>

**Tempo mínimo: 1 semestre**

**Tempo máximo: 1 ano**

- Não pode no primeiro e último semestre, nem quando em período de prorrogação
- Retroage os efeitos para o início do semestre

# Etapas a serem cumpridas

Mestrado

Quando cumprí-  
los?

Acesse o controle  
de eventos no  
[site do programa](#)

1

• Projeto de dissertação

2

• Proficiência em língua inglesa

3

• Seminários (por 2 semestre)

4

• Estágio de docência (pelo menos uma vez)

5

• Cursar as disciplina obrigatórias

6

• Relatório Anual de Atividades

7

• Totalizar 24 créditos (disciplina)

8

• Elaboração e Defesa da dissertação

# Etapas a serem cumpridas

## Doutorado

1

- Projeto de tese

2

- Proficiência em língua inglesa e outra língua

3

- Seminários (por 2 semestre)

4

- Estágio de docência (pelo menos uma vez)

5

- Cursar as disciplina obrigatórias (3 disciplinas)

# Etapas a serem cumpridas

## Doutorado

Quando cumprí-  
los?

Acesse o controle  
de eventos no  
site do programa

6

- Exame de qualificação

7

- Relatório Anual de Atividades (1º e 3º ano)

8

- Totalizar 48 créditos em disciplina

9

- Publicação de artigo (pelo menos aceito)

10

- Elaboração e Defesa da tese

# Áreas de Concentração do Programa

- 1 Astrofísica
- 2 Física Atômica e Molecular
- 3 Física Matemática e Teoria de Campos
- 4 Física da Matéria Condensada
- 5 Física Nuclear e de Hádrons

**Mais informações acesse o**  
**[site do Programa](#)**

# Benefícios aos discentes

- **Auxílio Financeiro para apresentação de trabalho em eventos científicos ou atividades de campos**

Acesse o [site do programa](#) e acesso no menu “auxílio a eventos”

- **Sala aos alunos do Programa !?!?**

- **Biblioteca Central e Setorial**

- **Acesso a rede sem fio:**

**Acesse o site:** <https://idufsc.ufsc.br>

# Benefícios aos discentes

## Catálogo de Serviços:

<https://servicosti.sistemas.ufsc.br/publico/catalogo.xhtml>



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA



| | [Catálogo de serviços](#) | [Administração](#) | [Antonio Marcos Machado](#) | [Sair](#)

### Catálogo de serviços

[Comunidade](#) | [Estudante](#) | [Docente](#) | [Técnico-administrativo](#)

#### Arquivos



##### Arquivos

Permite sincronizar e compartilhar arquivos entre diferentes dispositivos (computadores, tablets, celulares) e usuários.

[\(Mais informações / FAQ\)](#)



##### FileSender@RNP

Sistema de envio de arquivos grandes entre usuários da rede, por meio de uma interface web.

[\(Mais informações / FAQ\)](#)



##### Pastas - compartilhamento de arquivos

Permite que usuários compartilhem arquivos entre si, através de uma pasta compartilhada em seus computadores.

[\(Mais](#)

[informações / FAQ\)](#)



##### Repositório Institucional da UFSC

O Repositório Institucional da UFSC permite o armazenamento, organização e publicação de coleções digitais, como revistas, artigos, apresentações, programas, imagens, livros, vídeos, etc.

[\(Mais informações / FAQ\)](#)

#### Comunicação e colaboração

Listando serviços:

Todos

Incluir legados

Todos os autosserviços de TIC estão disponíveis em regime integral (24x7x365). O atendimento a usuários está disponível em horário comercial, das 08h-12h e das 14-18h.

Não encontrou o que você procurava? [Clique aqui](#) para abrir um chamado.

Pesquisar no portal:

[https://servicosti.sistemas.ufsc.br/publico/catalogo.xhtml#j\\_idt77:j\\_idt110:1:j\\_idt111](https://servicosti.sistemas.ufsc.br/publico/catalogo.xhtml#j_idt77:j_idt110:1:j_idt111)



E-mail - [correio eletrônico](#)

# Benefícios aos discentes

## Serviço de Atendimento Psicológico

<https://sapsi.paginas.ufsc.br/>



The screenshot shows the top navigation bar of the Sapsi website. It includes a language selector for 'BRASIL', a 'CORONAVÍRUS (COVID-19)' alert, and utility links like 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à informação', 'Legislação', and 'Canais'. A search bar is present with the text 'Buscar no portal'. Social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, and RSS are also visible. The main header features the UFSC logo and the text 'Serviço de Atenção Psicológica – SAPSI'. Navigation links for 'Área Restrita' and 'Administradores do Site' are located in the bottom right of the header.



Início

Acolhimento  
Psicológico

### Atendimento Psicológico Online

As exigências de isolamento social impostas pela necessidade de se evitar a propagação rápida do novo coronavírus têm impactos inegáveis sobre a saúde mental. A busca de um profissional de psicologia é um recurso importante para enfrentar os agravos decorrentes desta condição. Em consonância com a recomendação da Organização Mundial de Saúde, o Conselho Federal de Psicologia recomenda que todas atividades realizadas por psicólogos ocorra em modalidade à distância (por meio de Tecnologias de Informação e Comunicação – TICs), evitando a exposição de usuários e profissionais à transmissão do vírus [1].

Apesar de o Conselho Federal de Psicologia entender que o atendimento à distância por TICs é inadequado em situações de envolvam urgências e emergências psicológicas [2], houve uma flexibilização para ampliar a possibilidade de ação dos psicólogos durante a pandemia [3]. **Por esse motivo, o SAPSI estará oferecendo o serviço de Plantão de Atendimento Psicológico em modalidade não-presencial.**

#### Links Externos

[Departamento de Psicologia](#)

#### Calendário de Eventos

ABRIL

S	T	Q	Q	S	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

# Benefícios aos discentes

## Links úteis

<https://ppgpsc.posgrad.ufsc.br/links-uteis/>



### **Mettzer:**

Plataforma para desenvolvimento de trabalho e pesquisa acadêmica



### **Mendeley**

Gerenciador de referência e rede social acadêmica

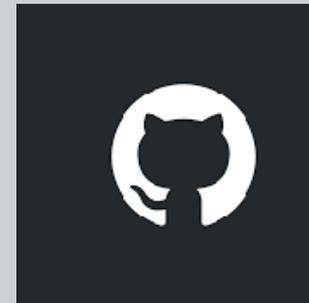


### **Notion**

Ferramenta de planejamento e gerenciamento de tarefas



**Overleaf:** Editor de texto em LaTeX



**Github:** Plataforma para hospedagem de códigos

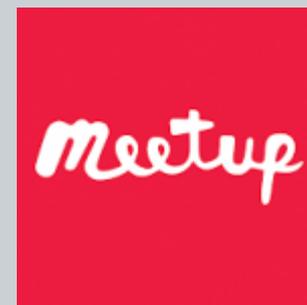
# Benefícios aos discentes

## Eventos / comunidades

<https://ppgfsc.posgrad.ufsc.br/eventos-comunidades/>



**PyLadies**  
Mentoria de python para meninas



**Meetup**  
Plataforma de comunidades

# Benefícios aos discentes

- **Fotocópias e impressões:**

**Na sala da Coordenadoria há uma multifuncional disponível para uso dos discentes e docentes**



**Quaisquer questionamentos não  
contemplados neste documento procure a  
Coordenadoria do Programa**



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA